

Alt Pirineu

SOL.-CF07 SOL-LICITUD D'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ A ENTITATS

1.- DADES PERSONALS

Dades del sol·licitant

Nom i cognoms:	DNI/NIF/Passaport/NIE/CIF:
----------------	----------------------------

Actuant en nom propi o en representació de

Nom i cognoms o raó social:	DNI/NIF/Passaport/NIE/CIF:
-----------------------------	----------------------------

Dades de contacte

Carrer, plaça...	Núm./Pis/Porta	
Població:	CP:	Telèfon/mòbil
Correu electrònic:	Fax:	

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS

- Les del Sol·licitant Les del Representant Altres (Omplir el següent formulari)

ALTRES DADES

Nom i cognoms	DNI / Passaport		
Adreça	Codi Postal	Municipi	
Província	Telèfon mòbil	Telèfon	Adreça electrònica

- Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'[annex 1](#) d'aquest formulari.

3. OBJECTE DE LA SOL·LICITUD I PREVISIÓ DE FINANÇAMENT I D'EXECUCIÓ

Descripció de l'acció (Breu explicació de l'acció, adjuntar memòria a part, si cal).

Pressupost de l'acció subvencionable	€
--------------------------------------	---

Previsió de finançament	Import
Recursos propis	€
Subvenció que es demana a l'Ajuntament	€
Altres subvencions	€
Ingressos que generi l'acció	€
Altres aportacions	€
Cost total de l'acció	€

Previsió d'execució

Data prevista d'inici de l'acció	mesos
Durada aproximada de la seva execució	mesos
Execució per fases	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
La seva execució està relacionada amb alguna altra acció subvencionada prèviament per l'Ajuntament	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

4.- DOCUMENTACIÓ QUE ACOMPANYA

- Documentació tècnica específica per a l'ajut
- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (únicament en cas d'entitats sense afany de lucre)
- Còpia del DNI del signant de la petició (únicament en cas d'entitats sense afany de lucre i persones físiques)
- Pressupost global any anterior aprovat per la Junta
- Annex 1: per ajuts d'activitats esportives
- Altres:

5.- DECLARACIÓ

Que l'entitat que represento no està inclosa en cap dels supòsits a què es refereix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que són certes totes i cadascuna de les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi acompanyen. Em comprometo a què, en cas de concessió de la subvenció, es compliran les condicions i obligacions que es contenen a les bases de la convocatòria, així com les obligacions que determina la normativa de subvencions.

Que l'entitat que legalment represento es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i a aquest efecte:

No autoritzo l'Ajuntament de Tremp a fer les consultes necessàries amb l'Agència Estatal d'Administració tributària, amb l'Agència Tributària de Catalunya i amb la Seguretat Social a comprovar aquestes dades amb els organismes competents, i per tant, aporto el certificat corresponent.

Que l'entitat que represento no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes 4.-condemnatòries en contra de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Declaració responsable de que tot el personal de l'entitat compleix la Llei Orgànica 1/1996 de Protecció jurídica del menor i, en el seu cas, de la Llei 45/2015 de Voluntariat

Tot el personal (inclòs el voluntari) de l'entitat que considerant el lloc de treball que ocupa, implica contacte habitual amb menors o que per ubicació, funcions i/o tasques específiques, es pot considerar afectat per la potencial accessibilitat a relacionar-se amb menors, compleix l'establert a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996 i de l'article 8.4 de la Llei 45/2015 de no haver estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, acusament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta de sers humans.

6.- SOL·LICITUD

Línia d'ajut a la qual s'acull:

- ESPORTS CULTURA FESTES BENESTAR EDUCACIO COOPERACIÓ
- JOVENTUT indicar nombre de joves: _____

(*) En cas d'acollir-se a la línia d'activitats juvenils, indicar nombre de joves socis de l'entitat

El sotassinat, en nom propi/en la representació que manifesta actuar, d'acord amb les bases d'atorgament d'ajut i a la vista de la documentació que s'adjunta, demana li sigui atorgat un ajut dins de la línia/programa que s'ha indicat.

Data i signatura

Tremp, de/d' de

II-Im. Sr. Alcalde President de l'Ajuntament de TREMP

Avis Legal: D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades facilitades podran ser registrades en un fitxer automatitzat. El tractament d'aquesta informació és confidencial i només podrà ésser cedida a altres administracions públiques en els supòsits legalment previstos i quan sigui necessari pel compliment de les seves finalitats. Podeu exercir drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició per escrit a: Ajuntament de Tremp, Pl. de la Creu, 1 - 25620 Tremp (Lleida), o bé per correu electrònic a administració@tremp.cat

Annex 1: Condicions del servei de comunicacions i notificacions electròniques, a adjuntar a cada formulari

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació dels mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts i classificats pel Consorci AOC amb un nivell 3 o superior.
(<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).
- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció només estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació. En la utilització d'aquest sistema es recomanable aplicar les mesures de seguretat (veure apartat 1.1).

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

1.1 Consideracions de seguretat per a l'ús del mecanisme d'identificació basat en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil o a una adreça de correu electrònic

1. Les paraules de pas d'un sol ús:
 - Només es poden fer servir per accedir al sistema que l'està sol·licitant.
 - Tenen una vigència temporal limitada (en general de 30 minuts).
 - Només es poden fer servir en una transacció.
 - Són d'ús personal i intransferible.
2. Donat que la paraula de pas s'envia a través del mitjà electrònic seleccionat per l'usuari, part de la seguretat global del sistema passa per la seguretat que s'apliqui en aquest mitjà.

En general, és aconsellable tenir en compte les recomanacions següents:

a. Correu electrònic:

- i. Fer servir contrasenyes d'accés a la bústia de correu prou robustes (combinacions de lletres, números i caràcters especials amb una llargària no inferior a 8 caràcters) i canviar-les amb una periodicitat no inferior a un any.
- ii. Fer servir un compte de correu electrònic d'ús exclusiu i mai comptes de correu d'ús col·lectiu.
- iii. Si es té alguna sospita que el mitjà ha estat compromès des del punt de vista de la seguretat (intents d'accés, evidències d'accés d'origen desconegut, etc.) cal canviar immediatament la contrasenya d'accés al correu electrònic.
- iv. Mantenir els equips amb els que s'accedeix al correu electrònic lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.
- v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu i navegadors amb els que s'accedeix al correu electrònic.
- vi. En cas d'accedir al servei que requereix la paraula de pas des d'un equip d'ús públic, tancar la sessió i el navegador un cop finalitzat l'ús d'aquest.

b. Telèfon mòbil:

- i. Cal protegir amb una contrasenya l'accés al dispositiu (preferiblement numèrica, no de patró) i cal configurar que el bloqueig es dispari automàticament en tancar o transcorregut un període de temps.
 - ii. Cal protegir amb una contrasenya el desbloqueig de la targeta SIM.
 - iii. En cas de pèrdua o robatori de l'aparell, cal donar-lo de baixa immediatament seguint el procediment que l'operador hagi indicat. En general, cal tenir apuntat el codi IMEI que identifica el dispositiu (podeu conèixer el vostre IMEI teclejant *#06#).
 - iv. Mantenir el telèfon lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.
- V.** Mantenir actualitzat el sistema operatiu del telèfon.